



# TYLTYL SCHOOLGIDS 2023-2024



## **SO**

Kromme Zandweg 65  
3084 NE Rotterdam  
010-4805529

## **VSO**

Charloisse Lagedijk 951-D  
3084 LD Rotterdam  
010-2102885

**Email:** [administratie@tytlyschool-rotterdam.nl](mailto:administratie@tytlyschool-rotterdam.nl)

**Website:** [www.tytlyschool.nl](http://www.tytlyschool.nl)

## **Voorwoord**

Beste ouders en andere belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids 2023-2024 van de SO en VSO-afdeling van de Tyltyschool. De twee afdelingen vormen samen een openbare school voor leerlingen met een ernstige meervoudige beperking in de leeftijd van 4 tot 20 jaar.

Deze schoolgids informeert u over wie wij zijn en waar we voor staan, over de inhoud van ons onderwijs en wat we betekenen voor ouders van onze leerlingen. We delen met u wat we willen bereiken en hoe we dit gaan realiseren. Jaarlijks veranderen er een aantal organisatorische aspecten in de schoolorganisatie, die zijn opgenomen in een los informatieboekje.

Op de website van de school, [www.tyltyschool.nl](http://www.tyltyschool.nl), kunt u de jaarkalender met data als vakanties en studiedagen, sfeerimpressies van activiteiten, nieuwsbrieven en andere actuele zaken en de digitale versie van de schoolgids vinden. Via de nieuwsbrief en Parro houden we u op de hoogte over de ontwikkelingen gedurende het schooljaar.

We denken dat de gids een goed beeld geeft van de school, met haar algemene en bijzondere kenmerken maar beseffen dat het moeilijk is de sfeer op school goed te beschrijven. Mocht u vragen hebben of willen reageren, neem dan gerust contact met ons op.

Mede namens het team wensen wij de leerlingen en de ouders een voorspoedig jaar toe.

Met vriendelijke groet,

Joekjan Höweler, locatiedirecteur SO Tyltyschool  
Liesbeth den Hartog, locatiedirecteur VSO Tyltyschool

## **Leeswijzer**

*In verband met de leesbaarheid is ervoor gekozen om ouders/verzorgers als ouders aan te spreken.*

*Waar hij staat, bedoelen wij u allen.*

*Misschien geeft de schoolgids niet op al uw vragen antwoord. U bent altijd van harte welkom voor een persoonlijk gesprek bij ons op school.*

## Inhoud

School .....	4
Team .....	6
Leerlingenzorg .....	8
Veiligheid .....	11
Onderwijs.....	12
Ouders .....	16
Praktische Zaken.....	19
Contactgegevens .....	21

### **De blauwe vogel van geluk**

Mytyl en Tytyl zijn de namen van het meisje en de jongen uit het sprookje 'L Oiseau Bleu' (De Blauwe Vogel) van de Waalse schrijver Maurice Maeterlinck 1862-1949). In dit sprookje krijgen Mytyl en Tytyl van een fee de opdracht om 'de vogel van geluk'te gaan zoeken. Hoe ze ook hun best doen en waar ze ook zoeken, ze vinden de vogel nergens. Als ze weer thuisgekomen zijn, besluiten de kinderen om hun witte tortelduifje aan een ziek buurmeisje te geven. Op dat moment verandert het duifje in een prachtige blauwe vogel. De vogel kiest onmiddellijk de vrijheid en blijft, evenals het geluk, ongrijpbaar. Het zieke buurmeisje geneest spontaan.

De namen Mytyl en Tytyl zijn soortnamen geworden voor leerlingen met lichamelijke en meervoudige beperkingen. Net als in het sprookje is het de ambitie van de medewerkers en alle betrokkenen van de mytyl- en tytylscholen om de leerlingen te ondersteunen in het vinden van geluk. Onze schoolnaam is Tytylschool (zonder toevoeging), omdat wij bij de oprichting in 1964 de eerste Tytylschool in Nederland waren.

## School

De Tytlylschool is een openbare streekschool in Rotterdam voor (Voortgezet) Speciaal Onderwijs. We zijn gespecialiseerd in het geven van onderwijs aan kinderen met een ernstige meervoudige beperking (EMB). De school heeft twee afdelingen. De SO-afdeling met leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar en de VSO-afdeling met leerlingen van 13 tot 20 jaar. We sluiten aan op de mogelijkheden en behoeften van onze leerlingen en bieden onderwijs met haalbare doelen in kleine stapjes. Op die manier kunnen de leerlingen op een veilige, uitdagende en prettige manier leren en groeien.

Wij hebben voor het SO en het VSO twee afzonderlijke schoolgebouwen, die vlakbij elkaar staan. De gebouwen zijn ingericht op onderwijs aan meervoudig gehandicapte leerlingen, hebben een ruime opzet, zijn drempelvrij en bieden een rustige en veilige leeromgeving. De toiletruimtes zijn voorzien van brancards en til-liften en op de locatie Kromme Zandweg is voor therapeutische doeleinden een in pandig zwembad.

## Stichting BOOR

De Tytlylschool is onderdeel van stichting Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (BOOR). Stichting BOOR verzorgt het openbaar (speciaal) basisonderwijs, voortgezet onderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs in Rotterdam en omstreken. In totaal vallen er 75 scholen, met ongeveer 30.000 leerlingen onder deze scholenkoepel. Voor meer informatie zie [www.stichtingboor.nl](http://www.stichtingboor.nl).

## Burgerschap

Iedere BOOR-school is een burgerschapsacademie. Wij leiden kinderen op tot de burgers van morgen. Geen betere plek in Nederland om op te groeien tot een wereldburger dan in de regio Rotterdam. Openbare scholen zijn kleine samenlevingen op zichzelf; een samensmelting van persoonlijkheden, opvattingen en levensovertuigingen, waar diversiteit - in de breedste zin van het woord - zichtbaar en vanzelfsprekend is.

De Tytlylschool levert een bijdrage aan een waardevol leven en doet dat binnen de context van volwaardig burgerschap. Wij vinden dat mensen met een verstandelijke beperking met dezelfde kansen, mogelijkheden en plichten moeten kunnen deelnemen aan de samenleving.

Het is onze uitdaging om iedere leerling de meest betekenisvolle ontwikkeling te bieden voor een plek binnen de samenleving. Burgerschapsvorming komt daarom dagelijks terug binnen ons onderwijs. Onze leraren zijn rolmodel en besteden aandacht aan de sociale omgangsvormen. Zij richten zich naast spelen, werken en leven met elkaar ook op het hebben van respect voor anderen en de omgeving. Leerlingen leren initiatief en verantwoordelijkheid te nemen en mogen naar vermogen invloed uitoefenen op beslissingen. We stimuleren leerlingen, binnen een veilige omgeving, met elkaar in gesprek te gaan en waar mogelijk te verdiepen in elkaars achtergronden. We helpen verschillen te overbruggen en stimuleren begrip.

De aandacht voor burgerschap is passend bij de leeftijd en de leerroute. De wijze waarop is divers en onder andere geïntegreerd in leergebieden 'mondelinge taal' en 'zelfbeeld en sociaal gedrag' op het SO en 'leren functioneren in sociale situaties' op het VSO. We volgen de ontwikkelingen van de leerlingen op de leergebieden nauwgezet. De vorderingen worden in het kader van opbrengstgericht werken door de leerkrachten geëvalueerd en besproken met de intern begeleiders en de ouders. Activiteiten die wij op dit vlak ondernemen delen we onder andere via Parro en via de nieuwsbrief met ouders.

## Onze kracht

Wij zijn gespecialiseerd in het onderwijs aan kinderen met een ernstige meervoudige beperking. We zijn ambitieus en innovatief en zetten ons in om de leerlingen, in combinatie met (therapie) behandelingen en persoonlijke verzorging, het best passende onderwijs te bieden. Om dit te kunnen realiseren streven we daarnaast naar het geven van de meest optimale en haalbare zorg.

Het team bestaat uit betrokken en deskundige professionals, op verschillende vakgebieden binnen het onderwijs, therapie of zorg. Daarnaast werken wij, wanneer gewenst, met externe zorgaanbieders en instellingen met expertise op gebieden als revalidatie, epilepsie, visus, gehoor, enzovoorts.

## Begeleidingsstijl

Om zich te kunnen ontwikkelen heeft een leerling vertrouwen in zichzelf en de ander nodig. Onze begeleiding kenmerkt zich door betrouwbaarheid, beschikbaarheid en betrokkenheid. Wij zijn gevoelig voor signalen die de leerling aangeeft (sensitief) en sluiten daar adequaat, tijdig en sociaal ondersteunend bij aan (responsief).

Wij zijn voorspelbaar, bieden houvast, regelmaat en duidelijkheid. We spreken de leerlingen op een positieve toon aan en richten ons op het gewenste gedrag. We sluiten in onze communicatie met de kinderen aan bij hun niveau en maken gebruik van ondersteunde communicatie, zoals gebaren, pictogrammen en concrete voorwerpen. We bieden de zorg, betrokkenheid en professionaliteit die de leerlingen nodig hebben.

## Professionele organisatie

Wij streven bewustwording van het professioneel handelen na en hechten belang aan het gezamenlijk bepalen van de ambities. Om dit te realiseren worden cyclisch zelfevaluaties en tevredenheidsonderzoeken bij ouders en personeel afgenomen via kwaliteitsinstrumenten vanuit Stichting BOOR. De feedback wordt omgezet in ontwikkeldoelen en als zodanig opgenomen in het jaar- en schoolplan.

Om de ontplooiing van de medewerkers te vergroten wordt deelgenomen aan interne studiedagen die specifiek op de doelgroep zijn afgestemd. Ook externe nascholing behoort, indien het geleerde toepasbaar is binnen school, tot de mogelijkheden. Tijdens speciale bijeenkomsten wordt het geleerde gedeeld met het hele team zodat het, breed gedragen, benut wordt.

Wij perfectioneren de kwaliteit van het aanbod, het professionele gedrag en handelen van het gehele team door middel van collegiale consultatie, intervisie, observatie en ontwikkelgesprekken met teamleden.

De kwaliteitseisen van de school en medewerkers zijn opgenomen in de wet BIO (wet op beroepen in het onderwijs). In het Projectplan Kwaliteitszorg BOOR SO/VSO (SOKWAZO) zijn deze eisen toegespitst op het speciaal onderwijs binnen de scholen van Stichting BOOR (Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam). Met het afnemen van kwaliteitsscans en interne audits door een kwaliteitsteam van BOOR en de bezoeken van de inspectie wordt de school op kwaliteit beoordeeld.

## Expertise

Het team is geschoold op de volgende gebieden:

- 'Ervaar het Maar', een methodische werkwijze voor stimulering van motoriek, zintuigen en communicatie in de begeleiding van mensen met een ernstige meervoudige beperking. Het is een totale benaderingswijze die past bij de visie van de school. We zetten 'Ervaar het Maar' in bij bijna alle activiteiten en themalessen.
- Voor het onderdeel 'Ervaringsordening' (theorie van Timmers-Huigens) en het onderdeel emotionele ontwikkelingsniveau heeft het team trainingen van Bianca Vugts gevolgd.
- Om leerlingen in aanraking te laten komen met taal en lezen en hun woordenschat te vergroten, maken we gebruik van de communicatiemethode 'Leespraat'. Leerlingen krijgen hierdoor een grotere/bredere woordenschat en er wordt gewerkt aan articulatie. In plaats van het leren lezen via het spellen van woorden, leren kinderen direct de hele woorden herkennen door het aan te bieden in combinatie met de afbeelding van het woord. De woorden komen grotendeels uit de belevingswereld van de leerling.
- Voor het begeleiden van leerlingen met autisme maken we gebruik van de methodiek van 'Geef me de vijf' van Colette de Bruin en van 'Grip op Advies, autisme ondersteunen vanuit TEACCH'. Deze aanpak kenmerkt zich door de volgende 5 pijlers: autisme begrijpen, positief contact, basisrust creëren, problemen oplossen, ontwikkeling bevorderen.

- Door middel van het programma *Omnidu* maken we digitale verwerkingsoefeningen op maat voor onze leerlingen, gericht op Leespraat en de thema's in het schooljaar. Er wordt onder andere gewerkt aan zelfstandig werken, woordenschat, motoriek en vrijetijdsbesteding.
- Via '*Mind Express Communicatiekaarten*' van Stichting MILO passen we op het VSO ondersteunde communicatie toe om de communicatie met alle leerlingen te stimuleren.
- Verder werken we voor klankbeleving met de '*Liedjeskist*' en voor fysieke beleving van muziek met '*BIM*' (*Beleven In Muziek*). Bij de 'Liedjeskist' komt muziek en communicatie als werkwijze bij elkaar. Bij 'BIM' is de fysieke beleving van muziek door aanraking het uitgangspunt

## Team

Met een enthousiast en professioneel team verzorgen wij dit schooljaar onderwijs aan ongeveer 100 leerlingen, verdeeld over de groepen in het SO en in het VSO. Op school werken diverse professionals samen om de leerlingen de meest optimale onderwijs en zorg te bieden.

## Management

De school wordt aangestuurd door een managementteam, zowel op het SO als het VSO bestaand uit een directeur en afdelingsleider. De gegevens zijn te vinden op de contactpagina.

## Administratie

Wanneer u de school bezoekt of belt, krijgt u als eerste te maken met de administratieve kracht. Zij ontvangt u, neemt de telefoon aan en verbindt u door wanneer dat nodig is. Zij ondersteunt daarnaast het gehele administratieve en financiële proces op school.

## Intern begeleider

De intern begeleider houdt het overzicht over de leerlingzorg en de kwaliteit van het onderwijs. Zowel medewerkers als ouders kunnen de intern begeleider om advies vragen over situaties waarin een leerling extra zorg vraagt. De intern begeleider heeft per jaar twee groepsbesprekingen met het klassen team. De aanvragen van de TLV's (toelaatbaarheidsverklaring) worden grotendeels door de intern begeleiders, samen met de orthopedagoog gedaan.

## Orthopedagoog

De orthopedagoog houdt overzicht over het pedagogische klimaat en de kwaliteit van pedagogische aspecten binnen het onderwijs. Als er een speciale hulpvraag is omtrent het sociaal-emotioneel functioneren van een leerling, dan kunnen zowel medewerkers als ouders de orthopedagoog inschakelen. De orthopedagoog draagt zorg voor handelingsgerichte diagnostiek en verricht psychodiagnostische onderzoeken. Afhankelijk van de hulpvraag wordt er eventueel doorverwezen naar schoolmaatschappelijk werk.

## Klassenteam

Het onderwijs in de groep wordt verzorgd door een klassenteam dat bestaat uit een leerkracht en onderwijsassistenten. Een groep bestaat uit maximaal 8 leerlingen. Het klassenteam biedt onderwijs en verzorging, houdt leeropbrengsten bij, begeleidt en ondersteunt leerlingen en is het eerste aanspreekpunt voor ouders.

## Zorgassistenten

De zorgassistenten ondersteunen de klassenteams bij de verschoning, de maaltijd en het aan/en uitkleden

bij het zwemmen van de leerlingen.

### **Vakdocenten muziek**

Op school werken muziekdocenten die gespecialiseerd zijn in het verzorgen van onderwijs aan leerlingen met een beperking. De inhoud wordt afgestemd op de thema's die centraal staan. Leerlingen beleven de muziek en maken kennis met muziekinstrumenten. Spelenderwijs ontwikkelen ze vaardigheden als het gebruik van eigen stem, het ontwikkelen van gehoor en ritmegevoel.

### **Vakdocent bewegingsonderwijs**

Wekelijks genieten de leerlingen van de les bewegingsonderwijs. Er is veel aandacht voor verschillende manieren van bewegingservaring, het verkennen van de eigen mogelijkheden en het respecteren van elkaars mogelijkheden. Bewegingsonderwijs wordt verzorgd door een ervaren vakleerkracht.

Op het SO heeft elke groep naast de gymles ook zwemmen. Het water is warmer dan dat van een gewoon zwembad, de vloer is in hoogte verstelbaar en er is een tillift om de leerlingen in en uit het water te helpen. Het doel van zwemmen is de leerlingen watervrij en zo zelfredzaam mogelijk te maken, het heeft daarnaast ook als doel therapeutisch door te bewegen. De begeleiding bestaat uit een zwemleerkracht en een fysiotherapeut en/ of gymnastiekdocent. Het zwemmen vindt plaats onder supervisie van de groepsleiding.

### **Conciërges/ chauffeurs**

De conciërges houden toezicht op de omgeving van de school en voeren reparatiewerkzaamheden uit. Daarnaast worden enkele leerlingen binnen Rotterdam door de conciërges in de schoolbus van en naar school vervoerd en wordt de conciërge ingezet bij uitjes naar de kinderboerderij en de dierentuin.

### **Keukenhulpen**

De keukenhulpen dragen zorg voor de koffie- en theerondes zodat de focus van de klassenteams, vakleerkrachten, therapeuten en overige ondersteuners op het primaire proces met de leerlingen kan liggen. Daarnaast ondersteunen zij het leerproces van leerlingen op diverse huishoudelijke taken door middel van interne stages en helpen zij in de groepen bij de maaltijd.

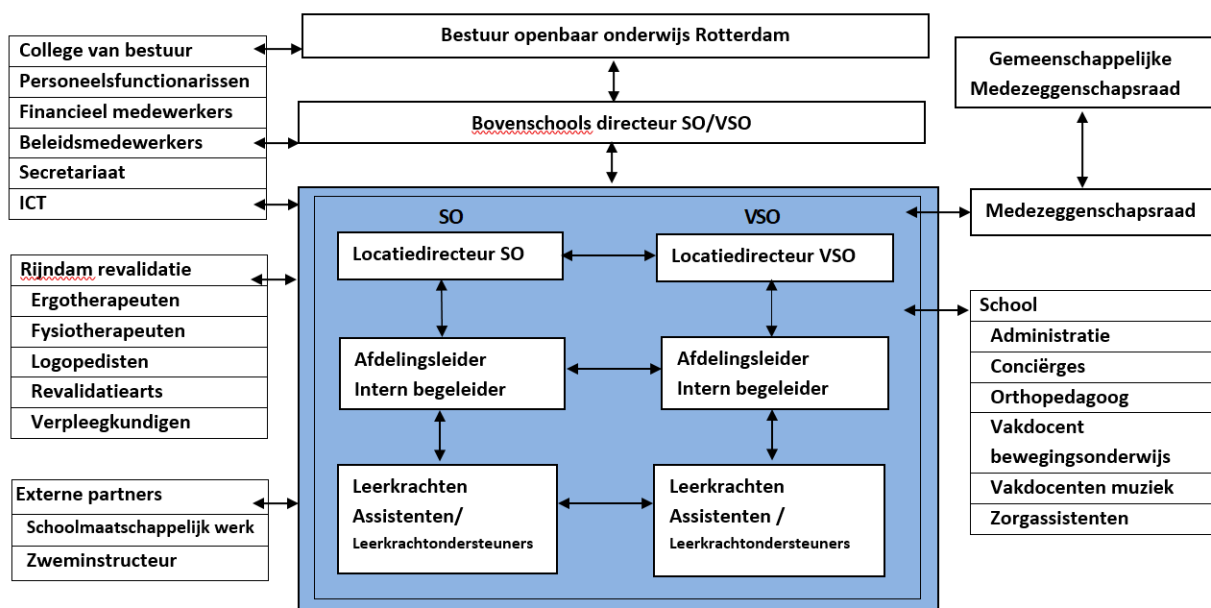
### **Paramedici en verpleegkundigen**

Het paramedische team van Rijndam Revalidatie en de verpleegkundigen maken deel uit van ons dagelijkse professionele team. De omschrijving kunt u vinden onder het kopje zorg in deze schoolgids.

### **ICT**

De (computer)technische mogelijkheden zijn voortdurend in ontwikkeling. Touchscreens, tovertafel, acticom, oogbesturing en spraakcomputers zijn toepassingen die de leefwereld van onze leerlingen enorm vergroten. Er is ICT-ondersteuning vanuit BOOR voor het installeren en inzetten van de juiste toepassingen en coaching op ontwikkeling van de vaardigheden van het personeel.

Hoe de organisatie is vormgegeven is opgenomen in onderstaand organogram.



## Leerlingenzorg

### Commissie van Begeleiding (CvB)

De CvB volgt de ontwikkeling van alle leerlingen. De commissie bestaat uit een intern begeleider, directeur, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker en revalidatiearts. De CvB bespreekt de leerlingen waar hulpvragen over zijn. De uitkomsten van de groepsbesprekingen zijn de basis van de bijeenkomsten, ook wordt het OPP (ontwikkelingsperspectiefplan) van de leerling vastgesteld en geëvalueerd en wordt bij de overstap van SO naar VSO en van VSO naar dagbesteding vastgesteld of het verwachte uitstroom niveau is bereikt. De commissie beoordeelt ook situaties waar onderwijstijd wordt onderschreden en casuïstiek waar het welzijn of de ontwikkeling van de leerling in het geding is. Verder worden de nieuwe aanmeldingen besproken en beoordeeld of er tot inschrijving en plaatsing overgegaan kan worden. Voor het in beeld brengen van nieuwe leerlingen en medische trajecten maakt de revalidatiearts ook deel uit van de CvB. Aan het begin van het schooljaar vragen we uw toestemming voor het bespreken van uw kind en het delen van relevante informatie tijdens het overleg van de CvB. De relevante informatie wordt naar ouders teruggekoppeld.

### Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Alle schoolbesturen hebben een zorgplicht. Scholen moeten een passende onderwijsplek bieden ook als er voor een kind extra ondersteuning nodig is. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning onze school biedt en is te vinden op de website. In datzelfde profiel staat ook vermeld welke ondersteuning we niet kunnen bieden.

### Samenwerkingsverbanden

Om een goede plek te vinden voor elk kind werken de scholen samen. Ondersteund door diverse samenwerkingsverbanden in de regio organiseren de scholen onderwijs(zorg) voor de kinderen, ouders worden hierbij nauw betrokken. De contactgegevens van de Rotterdamse samenwerkingsverbanden voor het SO en VSO staan op de contactpagina. De 15 tot 20 samenwerkingsverbanden vanuit de randgemeenten verschillen jaarlijks. Indien nodig kunt u de gegevens van een betrokken samenwerkingsverband opvragen bij de administratie van school.



## Aanmelden en inschrijven

Wij starten de procedure met een rondleiding en een oriënterend gesprek op school. Tijdens de rondleiding en het gesprek bespreken wij samen of onze school een goede plek voor uw kind kan zijn en aanmelden en verder onderzoek zinvol is. Aanmelden kan vanaf de leeftijd van 3 jaar. Wilt u op basis van de kennismaking uw kind aanmelden, dan vindt u hieronder welke stappen er genomen moeten worden voor wij tot plaatsing kunnen overgaan.

- U vult het aanmeldingsformulier in.

Op het aanmeldingsformulier vult u de gevraagde gegevens in van het kind en de ouder(s)/ verzorger(s). Met het aanmelden van uw kind spreekt u de wens uit tot plaatsing op de Tytlytschool. Of er daadwerkelijk tot plaatsing kan worden overgegaan, wordt uiteindelijk besloten door de Commissie van Begeleiding van de Tytlytschool.

- U vult het toestemmingsformulier in.

Met deze toestemming vragen wij relevante, medische en /of andere gegevens op om tot een passend en onderbouwd advies te kunnen komen.

- Verzamelen informatie

De intern begeleider van school vraagt bovenstaande gegevens op en bespreekt deze met de orthopedagoog. Indien nodig wordt er gekozen voor een aanvullend gesprek en soms een observatie.

- Aanvragen Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) bij Samenwerkingsverband

De intern begeleider vraagt samen met de ouders een Toelaatbaarheidsverklaring aan bij het Samenwerkingsverband van de regio waar u woont. Zonder TLV kan uw kind niet worden geplaatst. Met deze TLV onderschrijft het Samenwerkingsverband dat plaatsing op de Tytlytschool de best passende school is voor uw kind.

- Besluit door de Commissie van Begeleiding van de school.

De Commissie van Begeleiding van de school neemt een besluit of er tot plaatsing kan worden overgegaan. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. Ook geven wij aan op welke termijn er mogelijk plaats is voor uw kind.

De wettelijke termijn tussen het invullen van het aanmeldformulier en definitief besluit tot toelating is zes weken. Wanneer er nog onvoldoende informatie is om tot een besluit te kunnen komen, kan deze termijn verlengd worden met uiterlijk vier weken. U wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Wanneer er niet tot plaatsing wordt overgegaan krijgt u hiervan een schriftelijke onderbouwing. We zullen dan samen kijken welke stappen er verder genomen moeten worden.

- Wachtlijst

De groepen op onze school bestaan uit maximaal 8 leerlingen. Voor sommige groepen wordt een lager leerlingenaantal gehanteerd. Het kan voorkomen dat uw kind wel toelaatbaar is, maar er geen plaats is in de groep waar uw kind zou komen, uw kind komt dan op de wachtlijst. Wanneer er geen plek meer is in een groep wordt dit aangegeven op de website. De volgorde van plaatsing is mede afhankelijk van de leeftijd en het ontwikkelingsniveau.

## Toelating VSO

De VSO-afdeling van de Tytlytschool hanteert de volgende voorrangsregels bij aanmelding:

- Leerlingen die doorstromen vanuit de Tytlytschool SO hebben voorrang
- Daarna leerlingen met een meervoudige beperking vanuit Mytlytschool de Brug
- Daarna leerlingen vanuit de ZML-scholen van Stichting BOOR
- Tot slot leerlingen van scholen van andere besturen.
- Daarbij is de volgorde van aanmelding bepalend: degene bovenaan de wachtlijst komt als eerste aan de beurt als er een geschikt plekje is in een passende groep.

## **Eindleeftijd**

De Tytlyltschool biedt onderwijs tot de leeftijd van 20 jaar. De leerlingen kunnen het volledige schooljaar waarin zij de 20-jarige leeftijd bereiken op de Tytlyltschool blijven, mits er op 18-jarige leeftijd nog onderwijsdoelen zijn en zij opnieuw een TLV krijgen.

Ook vóór het bereiken van de 20-jarige leeftijd is het, als er een geschikte plek beschikbaar is, mogelijk door te stromen. Dit kan zijn naar een vervolgvoorziening of naar een andere vorm van onderwijs, die beter aansluit bij de onderwijsbehoefte van het kind.

## **Speciale zorg voor leerlingen met specifieke behoeften of problemen**

Het kan zinvol zijn tussentijds uitgebreider in te gaan op het functioneren van een leerling. Een dergelijk gesprek kan aangevraagd worden zowel door medewerkers op school als door ouders/verzorgers. De organisatie hiervan is in de handen van de intern begeleider en/of de orthopedagoog. Deze kan de gesignaleerde problematiek analyseren en adviezen geven voor aanpak. Er kan externe hulp ingeroepen worden als de ernst van het probleem hier om vraagt.

Extra ondersteuning en advies zetten wij onder andere in via:

- Stichting MEE, (school)maatschappelijk werk
- Bartiméus, ambulante hulp voor blinden en slechtzienden in de (woon)omgeving
- CCE, Centrum voor Consultatie en Expertise

## **Rijndam Revalidatie**

De Tytlyltschool en Rijndam Revalidatie werken nauw met elkaar samen, aangezien vrijwel alle leerlingen een revalidatiehulpvraag hebben. Onze samenwerking heeft als doel om onderwijs en revalidatiebehandelingen zo geïntegreerd mogelijk aan te bieden. De revalidatiebehandelingen zijn op indicatie van de revalidatiearts en op het gebied van ergotherapie, fysiotherapie en logopedie. Leerlingen kunnen op school therapie volgen en therapeuten komen regelmatig in de klas om de lessen te versterken. Op deze manier proberen we een combinatie van onderwijs en revalidatiezorg te bieden, waardoor een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

## **Schoolmaatschappelijk werk**

De schoolmaatschappelijk werker werkt via Stichting MEE; deze stichting ondersteunt mensen met een beperking. De schoolmaatschappelijk werker sluit aan bij de overleggen van de CvB (Commissie van Begeleiding) op school en tevens is deze aanwezig bij de toekomstgesprekken op het VSO. U kunt terecht met uw vragen over opvoeding en ontwikkeling, leren en werken, samenleven, logeren en wonen, regelgeving en geldzaken. De contactgegevens zijn te vinden op de contactpagina.

## **Verpleegkundige zorg**

Veel van onze leerling hebben verpleegkundige zorg nodig, zoals het geven en verwisselen van sondevoeding, katheteriseren en het toedienen van medicatie. Deze verpleegkundige zorg wordt op school gegeven en uitgevoerd door verpleegkundigen die worden ingehuurd bij Rijndam Revalidatie. Voor inzet van verpleegkundige zorg op school is bij de medisch voorbehouden handelingen een uitvoeringsverzoek van de behandelend arts voor de verpleegkundigen nodig.

Omdat de verpleegkundigen, samen met de revalidatieartsen uit de CvB, de medische gegevens van leerlingen compleet houden is het belangrijk dat u als ouder veranderingen in medicatie en/of behandelingen doorgeeft. Dit kan telefonisch, schriftelijk of per mail.

## **Zorgbekostiging**

Wanneer de leerling een TLV heeft gekregen, wordt er al rekening gehouden met de bekostiging van verzorging en verpleging. Voor sommige leerlingen is er echter veel meer zorg of verpleging nodig dan waarmee het Samenwerkingsverband rekening kan houden. Tijdens het intakegesprek overleggen we daarom met ouders hoeveel zorg of verpleging het kind nodig heeft en op welke manier deze zorg bekostigd kan worden. Momenteel betaalt school nog veel van deze kosten en dat is oneigenlijke inzet van onderwijsgeld voor zorg. Hoe dit wel financieel ingeregeld moet worden, is momenteel (ook landelijk) in

onderzoek. Bekostiging wordt aangevraagd bij de gemeente (Jeugdwet), de zorgverzekeraar of via indicatie van het zorgkantoor (WLZ-indicatie). In de toekomst zal dat collectief geregeld moeten worden.

## **Veiligheid**

Alle medewerkers zijn in het bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Er zijn meerdere medewerkers in het bezit van een BHV certificaat. In geval van een incident of noodgeval is er zo altijd een verantwoordelijk BHV'er aanwezig.

## **Meldcode**

Wanneer we vermoeden dat een leerling te maken heeft met acute of structurele onveiligheid in de vorm van huiselijk geweld of mishandeling hanteren we als school een meldcode. Er is een afwegingskader dat helpt bij het wegvan van het huiselijk geweld of de mishandeling en bij het beslissen om over te gaan tot een melding. De melding wordt gedaan bij de instantie 'Veilig Thuis', zij kunnen het probleem snel en effectief aanpakken. Meer informatie over de meldcode is te vinden op de website van stichting BOOR en via [www.veiligthuis.nl](http://www.veiligthuis.nl).

## **SISA**

Wij vinden het belangrijk samen te werken met ouders en hulpverlenende instanties. Doel hiervan is de best passende zorg te verlenen aan de leerling. Goede leerlingenzorg bepaalt mede de kwaliteit van een school.

De school zal leerlingen waar zorgen over zijn of die extra ondersteuning krijgen aanmelden in SISA, dit is wettelijk verplicht. SISA staat voor Signalerings Instrument Sluitende Aanpak en is een systeem waarmee alle hulpverleners die bij een leerling betrokken zijn, snel met elkaar in contact kunnen komen. Op deze manier kunnen professionals met elkaar afstemmen om de best mogelijke begeleiding te bieden. In SISA staat geen inhoud, geen dossier. Een professional signaleert dat hij of zij betrokken is, niet waarom! Met SISA wordt alleen maar bijgehouden of er meerdere professionals op hetzelfde moment bij hetzelfde kind, dezelfde jongere of binnen hetzelfde gezin betrokken zijn.

Meer informatie is te vinden via [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl).

## **Privacy**

Gedurende de schoolse periode verzamelen we informatie over onze leerlingen, zoals adresgegevens, leervorderingen en (para)medische bevindingen. Tijdens de lessen en evenementen wordt er regelmatig beeldmateriaal gemaakt. De school vraagt bij inschrijving toestemming om de leerling op foto's en film vast te mogen leggen. De school gaat zorgvuldig om met de gegevens van alle betrokken partijen om en neemt daarin alle regels in het kader van Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in acht. De school valt onder de privacyverklaring van stichting BOOR, informatie hierover kunt u vinden via de link op onze website. Heeft u vragen over privacy op onze school? Stuur dan een e-mail aan [privacy@stichtingboor.nl](mailto:privacy@stichtingboor.nl).

## **Schorsing en verwijdering**

Hoewel wij ervan uitgaan dat wangedrag bij ons op school niet voorkomt, willen wij u er toch op wijzen dat ook op onze school de mogelijkheid tot schorsing of verwijdering bestaat. Deze mogelijkheid komt ter sprake als uw kind regelmatig en doelbewust situaties veroorzaakt die uitmonden in een gevaar voor andere leerlingen. Voordat zo'n beslissing wordt genomen, horen we alle betrokkenen en zullen we alles in het werk stellen om een alternatieve oplossing te vinden voor de leerling. Hierbij volgen wij de geldende regels betreffende schorsing en verwijdering volgen conform het overkoepelende bestuursbeleid.

## **Monitoring van de veiligheid**

Onze school monitort de sociale en fysieke veiligheid van leerlingen. Het is gezien het niveau van de leerlingen niet mogelijk een bij hen een peiling uit te voeren. Jaarlijks wordt daarom een peiling gedaan onder medewerkers en om het jaar onder ouders en anderen betrokkenen. De resultaten en de daaraan gekoppelde vervolgacties worden besproken in het team en verwerken we in ons schoolplan.

## Anti-pest coördinator en vertrouwenspersonen

Het kan voorkomen dat u uw zorgen op het gebied van de sociale of fysieke veiligheid van uw kind met iemand wilt delen. U kunt hiervoor de administratie van school bellen en vragen naar de anti-pestcoördinator of vertrouwenspersoon.

## Onderwijs

### Waar staan wij voor

Als school zijn wij ervan overtuigd dat ieder kind de kans op onderwijs verdient. Voor veel van onze leerlingen geldt dat ze zich niet zo vanzelfsprekend ontwikkelen als hun leeftijdgenoten. Bij onze leerlingen is zelfvertrouwen, zelfstandigheid, het onderhouden van betekenisvolle relaties en het nemen van initiatief een uitdaging. Daarom geven wij iedere dag invulling aan de overtuiging dat ieder kind de kans op onderwijs verdient.

“Gewoon waar mogelijk, speciaal waar nodig” is het motto van ons onderwijs. Wij bereiden leerlingen voor op een zo zelfstandig mogelijke deelname aan onze maatschappij op het gebied van dagbesteding, wonen en vrije tijd. Ieder kind krijgt een passend aanbod van onderwijs en zorg, daarbij richten wij ons op de pijlers:

- Zo zelfstandig mogelijk
- Ieder mens kan zich ontwikkelen
- We doen het samen

### *Zo zelfstandig mogelijk*

We stimuleren de leerlingen om zoveel mogelijk zelf te doen, waarbij we uitgaan van de mogelijkheden van de leerling en niet van de beperkingen. Vaardigheden trainen we in door langdurige herhaling. Door het opdoen van succeservaringen helpen we het zelfvertrouwen te vergroten. Trots kunnen zijn op wat je al kan of hebt geleerd, dat is waar we voor gaan.

### *Ieder mens kan zich ontwikkelen*

Door een positieve omgang en aanpak stimuleren we de leerlingen, in een veilige leeromgeving, om steeds weer een volgende ontwikkelingsstap te maken. Dit doen we door gericht te kijken naar wat een leerling kan, hierbij aan te sluiten en doelen te stellen waar we met elkaar aan werken.

### *We doen het samen*

We hechten veel waarde aan de kennis, ervaring en ideeën van ouders. Een goede afstemming tussen school en ouders over de mogelijkheden op diverse gebieden is daarbij heel belangrijk. Dit vraagt goede afspraken en het nemen van verantwoordelijkheid voor zowel de school als de ouders. Samen met u willen we ervoor zorgen dat uw kind het beste onderwijs en zorg krijgt.

Ons onderwijs is gericht op de groei van de kennis en vaardigheden van de leerling vanuit de principes van de theorie “De zone van de naaste ontwikkeling”. Door aan te sluiten bij wat het kind kan en het te helpen bij wat het nog niet kan, doen de kinderen kennis en vaardigheden op die ze alleen nog niet hadden kunnen verwerven. We werken met thema’s en bieden betekenisvolle activiteiten.

We gaan uit van de mogelijkheden en streven naar het hoogst haalbare niveau voor elke leerling. Waar in de SO bij ontwikkelingsgericht leren de nadruk ligt op het optimaal ontwikkelen van de cognitie en de voorwaarden hiervoor, ligt in de VSO groepen het zwaartepunt op de praktische toepassingen (het leren door te doen). Spel, taalvaardigheden en rekenvaardigheden hebben op het SO, binnen de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerlingen, een belangrijke rol. Dit wordt in het VSO van de school omgebogen naar toepasbaarheid in het dagelijkse functioneren. De nadruk ligt hier op maximale zelfstandigheid in voorbereiding op de vervolvoorziening en integratie met de omgeving.

## OPP (Ontwikkelingsperspectiefplan) en Uitstroombestemming

Elke leerling wordt individueel gevolgd gedurende de schoolloopbaan en krijgt een OPP en daaraan gekoppelde streefplannen gebaseerd op de leerroutes. Het OPP is een wettelijk verplicht document waarin de uitstroombestemming, de stimulerende en belemmerende factoren en de handelingsadviezen zijn beschreven. We streven er naar het maximaal haalbare eindniveau, het benodigde onderwijsaanbod en de ondersteuning goed in kaart te brengen en er wordt altijd gekeken wat het beste bij een leerling past. Voor alle leerlingen op de Tytlyschool geldt het ontwikkelingsperspectief dagbesteding. Omdat er binnen dit perspectief verschillen in mogelijkheden zitten, delen we de leerlingen in via 3 leerroutes:

- Leerroute 1: Belevingsgerichte dagbesteding
- Leerroute 2: Activerende dagbesteding
- Leerroute 3: Arbeidsmatige dagbesteding

De leerroutes zijn richtinggevend voor het onderwijsaanbod. Het aanbod is gebaseerd op een combinatie van de Plancius leerlijn (ontwikkelingsleeftijd 0-24 maanden) en de ZML-leerlijn. De leerlijnen, waarin de doelen onderverdeeld zijn in diverse leergebieden geven ons onderwijs vorm.

Voor iedere leerling worden per schooljaar voor de diverse leerlijnen werkplannen gemaakt. Deze vormen samen het plan voor de leerlingen in de groep. De doelen worden gebaseerd op de leeftijd van een leerling, het aantal gevolgde jaren onderwijs, het ontwikkelingsperspectief en de mogelijkheden van het kind. De vorderingen van de leerlingen worden bijgehouden in het digitale leerlingvolgsysteem ParnasSys.

De ontwikkeling van de leerlingen wordt driemaal per jaar, aan de hand van het werkplan, met de ouders besproken, en twee keer geëvalueerd, bijgesteld en ter goedkeuring en ondertekening overlegd.

Wanneer de ontwikkeling van een leerling anders verloopt dan verwacht, zal er een andere leerroute worden voorgesteld.

Dit wordt met ouders besproken en vastgesteld in de CvB (Commissie van Begeleiding).

Schematisch zien de leerroutes met uitstroombestemming en leerlijnen er als volgt uit:

### SO

	Leerroute 1	Leerroute 2	Leerroute 3
<b>Totaal IQ</b>	< 20	20 - 34	35 - 49
<b>Indeling Inspectie</b>	< 35		35 - 49
<b>Ontwikkelingsleeftijd (SEO)</b>	0-2 jaar	2-4 jaar	4-6 jaar
<b>Leerstandaard (leerlijnen) (bij schoolverlaten)</b>	Plancius niveau 1-6	SO-ZML niveau 3	SO-ZML niveau 6
<b>Uitstroombestemming</b>	VSO	VSO	VSO

### VSO

	Leerroute 1	Leerroute 2	Leerroute 3
<b>Totaal IQ</b>	< 20	20 - 34	35 - 49
<b>Indeling Inspectie</b>	< 35		35 - 49
<b>Ontwikkelingsleeftijd (SEO)</b>	0-2 jaar	2-5 jaar	5-8 jaar
<b>Leerstandaard (leerlijnen) (bij schoolverlaten)</b>	Plancius niveau 1-6 VSO-ZML niveau 2	VSO-ZML niveau 6	VSO-ZML niveau 9
<b>Uitstroombestemming</b>	Belevingsgerichte dagbesteding	Taakgerichte en activerende dagbesteding	Arbeidsmatige dagbesteding

## Het onderwijsaanbod op het SO

Op het SO krijgen de leerlingen een programma aangeboden dat op de eigen ontwikkeling is gericht, maar ook passend is binnen het groepsgebeuren. Er kan individueel gewerkt worden, maar er zijn ook gezamenlijke activiteiten.

Voor het basisaanbod in het SO gebruiken we voornamelijk de leerlijnen Zintuiglijke/Motorische ontwikkeling, Zelfbeeld en sociaal gedrag, Spelontwikkeling, Mondelinge taal en Leren leren. Uit de andere leerlijnen wordt, wanneer de leerling eraan toe is, een evenwichtig aanbod gekozen.

Het aanbod wordt, waar mogelijk, met concrete materialen ondersteund. Spelenderwijs ervaren de leerlingen allerlei begrippen en leren ze deze, indien mogelijk, te benoemen.

Dit vindt plaats in een omgeving, waar de leerlingen zich veilig en vertrouwd kunnen voelen. Daarom is het belangrijk het juiste sociaal-emotionele niveau van de leerlingen te kunnen inschatten en daarop in te spelen. Op het SO wordt het fundament gelegd voor de verdere schoolloopbaan. De leerlingen krijgen dan ook 'alle leerstof' aangeboden en worden optimaal uitgedaagd om te ontwikkelen.

Gewerkt wordt aan:

- Het (fasegewijs) wennen aan het naar school gaan.
- Het leren van sociaal-emotionele vaardigheden zoals het zich bewust worden van zichzelf en anderen, keuzes maken, opkomen voor jezelf, gesprek en luistervaardigheden;
- Spelontwikkeling door middel van manipulerend spel, bewegingsspel en rollenspel.
- Het leren omgaan met materiaal (waar het voor bedoeld is).
- Het optimaliseren van de communicatieve vaardigheden, waaronder de wil tot communiceren, de uitbreiding van de woordenschat, het vragen leren stellen.
- Voor de leerlingen in leerroute 2 en 3 wordt, waar mogelijk, een start gemaakt met lees- en rekenvaardigheden.

## Het onderwijsaanbod op het VSO

Voor de groepsamenstelling in het VSO wordt naar de onderwijs- en begeleidingsbehoefte van de individuele leerlingen gekeken. Er wordt geïnventariseerd wat het kind nodig heeft in zijn schoolse omgeving en aanbod en daarna wordt gekeken in welke groep hier het best op aangesloten kan worden. Dit kan betekenen dat leerlingen meerdere jaren achter elkaar in dezelfde groep geplaatst worden. Dit is niet omdat de leerlingen zich niet hebben ontwikkeld, maar omdat het aanbod en de groepsamenstelling in die klas het best aansluit bij wat de leerlingen nodig hebben.

Het VSO maakt gebruik van kerndoelen die zijn opgesteld van het Ministerie van Onderwijs, cultuur en wetenschap. Deze kerndoelen zijn vertaald naar leerlijnen waarin de doelen en de stappen om deze kerndoelen te behalen specifiek worden uitgewerkt. In het VSO worden daardoor andere benaming voor de leerlijnen gehanteerd dan in het SO maar de doelen hebben een duidelijke doorgaande lijn.

Voor het basisaanbod in het VSO gebruiken we voornamelijk de leerlijnen Voorbereiding op dagbesteding, Leergebied- overstijgend (Leren leren, Leren in sociale situaties en Leren taken uitvoeren), Mens en maatschappij, Mondelinge taalvaardigheden en Mens, natuur en techniek de basis voor het onderwijs. Ook in het VSO geldt dat doelen uit leerlijnen aangeboden worden wanneer een leerling daaraan toe is. Naast het onderhouden en verder ontwikkelen van de cognitie, is het aanleren van praktijkvaardigheden een groot onderdeel van het leerstofaanbod. Gekeken wordt naar dat wat de leerling heeft geleerd, hoe dit kan worden onderhouden en/of uitgebreid en hoe hij of zij dit zo passend mogelijk in de schoolpraktijk toe kan passen. Er wordt gekeken waar verdieping mogelijk is door praktisch gerichte opdrachten. Zo worden de leerlingen voorbereid op hun weg naar een vervolgvoorziening (dagbesteding). Om aan te sluiten bij deze toekomstige plaats is het belangrijk om aandacht te besteden aan de praktische vaardigheden die voorkomen op de dagbesteding om een voorkeur bij de leerlingen te ontdekken. Er wordt gewerkt aan:

- Eenvoudige huishoudelijke activiteiten
- Tuinieren
- Creatieve vaardigheden
- Kook- en bakactiviteiten
- De winkel (boodschappen doen en de verkoop op school)
- Sanitair; o.a. aanvullen van diverse sanitaire producten
- Muziekbeleving/ervaringslessen

Om de doorstroming naar een vervolgvoorziening te vergemakkelijken bestaat er de mogelijkheid tot externe stage voor de leerlingen. Deze externe stage is ter voorbereiding op de toekomstige plek van de leerling en zal dan ook plaatsvinden op die locatie.

Naast praktijkgericht werken, staat de sociaal-emotionele ontwikkeling centraal. Onderwerpen als zelfbeeld, hulp vragen, zelfstandig werken, samenwerken en omgangsvormen zijn belangrijke en dagelijks terugkerende aspecten. Het doel is dat de leerling meer inzicht en zelfstandigheid ontwikkelt. De leerlingen krijgen groepsdoorbrekende activiteiten aangeboden waarin aandacht wordt besteed aan sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en taakgedrag. Daarnaast wordt er gewerkt om de verworven cognitie zo breed mogelijk te gebruiken (om te zetten naar de praktijk en in diverse situaties toepassen).

### **Volgen van de ontwikkeling**

Vanaf het moment dat een leerling op school komt, wordt de ontwikkeling van de leerling nauwkeurig gevolgd. De informatie wordt bijgehouden in het digitaal leerlingvolgsysteem ParnasSys. Hierin komen uiteindelijk alle documenten van de betreffende leerling. In dit leerling dossier worden de gegevens opgenomen over de dossieranalyse bij aanvang van de schoolloopbaan, de leerlingbesprekingen, de gesprekken en correspondentie met ouders, speciale onderzoeken en verslaglegging van externe instanties, streefplannen, overzicht van de sociaal-emotionele ontwikkeling, observaties, test- en rapportgegevens van verschillende jaren.

### **VSO-diploma**

Alle leerlingen in het VSO sluiten hun schoolloopbaan af met een officieel VSO-diploma.

### **Portfoliomap**

De leerlingen hebben allemaal een portfoliomap ontvangen. In deze map verzamelen we als groepsleiding samen met de leerlingen gedurende hun schoolcarrière bewijsstukken van hun behaalde doelen en schoolbewijzen van hun kennis en vaardigheden.

Aan het eind van hun schoolloopbaan wordt de map van de leerling beoordeeld door de examencommissie. Wanneer de portfoliomap wordt goedgekeurd mag de leerling op voor een eindgesprek.

Het IVIO-examenbureau stuurt de leerling/mentor een uitnodiging voor dit examengesprek. Op andere scholen zal een externe assessor met de leerling en in het bijzijn van de mentor het eindgesprek op school voeren. Op de Tyltyschool wordt dat door een interne assessor en de vertrouwde groepsleiding gedaan. Na een positief gesprek krijgt de leerling te horen of hij/zij geslaagd is voor het VSO-diploma.

### **Examencommissie**

Een examencommissie beoordeelt de portfoliomap en of de leerling zijn/haar diploma ontvangt.

De examencommissie op de Tyltyschool bestaat uit:

Voorzitter: directeur VSO

Leden: 1. Afdelingsleider VSO

2. intern begeleider VSO

De contactgegevens kunt u vinden op de contactpagina.

## Schoolverlaten

In de laatste periode met het schoolverlaten in zicht wordt zowel op het SO als op het VSO met ouders bekeken wat de beste vervolgplek is. De mogelijkheden om het onderwijs door te zetten of om te oriënteren op een passende vorm van dagbesteding worden dan besproken, zodat de leerling de kans krijgt zich ruim van tevoren voor te bereiden op de overstap.

## Leerresultaten

Jaarlijks wordt door middel van de evaluatie van het OPP gekeken of de leerlingen nog in de juiste leerroute zitten waartoe ze naar uitstromen. Wettelijk staat vast daarbij 75% van de te verwachten uitstroomniveaus te behalen.

Het percentage behaalde OPP's bij uitstroom op het SO in 2020 100% was en in 2021 87,5%

Het percentage behaalde OPP's bij uitstroom op het VSO in 2020 87,5% was en in 2021 100%

Alle leerlingen van zowel het SO als het VSO zijn uitgestroomd op het in het OPP gestelde uitstroomperspectief, behalve de drie leerlingen met leerplichtontheffing.

Dat brengt het percentage voor 2022 op **85 %**.

## Doorstroom en uitstroom leerlingen

Van de 13 leerlingen die vorig schooljaar zijn uitgestroomd van het SO zijn er 7 doorgestroomd naar het eigen VSO van de Tytylschool, 1 naar het VSO van een ZML-school en 2 tussentijds naar andere SO-scholen (ZML of Mytylschool). De 3 andere leerlingen hebben om (medische) redenen ontheffing van leerplicht gekregen en zijn uitgestroomd naar een KDC.

Van de 6 leerlingen die vorig schooljaar zijn uitgestroomd op het VSO zijn 4 leerlingen uitgestroomd naar dagbesteding (allen aan het eind van het schooljaar), 1 leerling is door verhuizing doorgestroomd naar een andere VSO-school en is er 1 leerling thuis komen te zitten. Het zoeken naar en vinden van geschikte dagbesteding heeft bij deze leerling mede door corona vertraging opgelopen.

## Bestending uitstroom leerlingen

De school heeft als normering dat 95% van de leerlingen bij uitstroom direct op de juiste plek in een vervolgoorziening terecht komt. Dit wordt tot 3 jaar na de uitstroom bijgehouden.

Op het SO is van de drie laatste schooljaren de uitstroom van alle leerlingen 96 % bestendigd.

Op het VSO is van de drie laatste schooljaren 92 % van de uitgestroomde leerlingen bestendigd.

## Ouders

Voor een optimale ontwikkeling van de leerling is het van belang dat ouders, school, revalidatieteam en andere betrokken professionals goed samenwerken. We vinden het niet meer dan logisch dat ouders op de hoogte zijn van de ontwikkelingen van hun kind en zullen dan ook alles in het werk stellen om de ouders hierbij te betrekken. Van ouders verwachten wij ook een betrokken houding bij zowel het eigen kind, als bij de school en de verschillende overleggen en activiteiten die plaats vinden.

## Contact met school

Voor een optimale ontwikkeling van de leerling is het belangrijk dat ouder, school en Rijndam therapeuten helder kunnen communiceren. Wij gebruiken als communicatieplatform voor ouders Parro: een digitale, interactieve netwerkomgeving waarin veilig gecommuniceerd kan worden. Heeft u vragen aan groepsleiding en therapeuten dan kunt u deze bereiken voor half negen en na kwart voor drie (en bij uitzondering tussen half één en één uur). Buiten deze tijden zijn zij intensief bezig met de ontwikkeling van de leerlingen.

Voor algemene vragen kunt u bellen of mailen met de administratief medewerkers. De contact gegevens



zijn te vinden op de contactpagina.

## **Overleggen met ouders over leervorderingen**

Voor de communicatie over leervorderingen zijn vaste momenten in het jaar opgenomen. Als er op dit gebied tussentijds vragen of bijzonderheden zijn, kan van beiden kanten telefonisch contact gezocht worden om zaken te bespreken. Is dat niet toereikend dan wordt er een afspraak gemaakt om van gedachten te wisselen.

Ouders van nieuwe leerlingen ontvangen na ongeveer 3 maanden het Startdocument OPP. Ook vindt er in die periode een afstemmingsoverleg plaats. Hierbij zijn ouders, groepsleiding, betrokken therapeuten, orthopedagoog en de intern begeleider aanwezig. Samen bespreken ze hoe de eerste 3 maanden zijn ervaren en waar in de rest van het schooljaar aan gewerkt gaat worden.

Het SO begint elk schooljaar met een startdag. Deze startdag wordt ingezet om nader kennis te maken met u en uw kind. Er vinden individuele kind-oudergesprekken met het klassenteam plaats. Gegevens worden afgestemd, er is mogelijkheid om te spreken met de therapeuten en/of verpleegkundigen en u kunt als ouders in contact komen met elkaar.

Aan het begin van het schooljaar worden de gestelde doelen in het werkplan voor periode 1 opgenomen. De besproken punten vanuit het overleg tussen groepsleiding en therapeuten aan het einde van het vorige schooljaar worden hierin meegenomen. Het streefplan van periode 1 wordt met ouders besproken op de eerste ouderavond.

Halverwege het schooljaar (januari) vindt er op school een voortgangsbespreking plaats. U krijgt een uitnodiging om de voortgang van hun kind en het vervolg van het aanbod te bespreken met het klassenteam en betrokken therapeuten, eventueel kunt u op aanvraag in gesprek met intern begeleider, of orthopedagoog. Tijdens de leerling-besprekingen kunnen de individuele aandachtspunten van het werkplan eventueel worden aangepast.

Aan het eind van het schooljaar (juni /juli) worden de behaalde resultaten van het werkplan van uw kind over het afgelopen schooljaar geëvalueerd en tijdens de ouderavond door het klassenteam met u besproken. U krijgt het plan van uw kind en het OPP van tevoren toegestuurd zodat u het kunt doornemen. Ook op deze ouderavond is het mogelijk om op aanvraag met de betrokken therapeuten, orthopedagoog en/of intern begeleider te spreken. Zowel het werkplan als het OPP moeten ondertekend worden door ouders.

## **Medezeggenschapsraad (MR)**

De medezeggenschapsraad denk mee over schoolbeleid en heeft afhankelijk van het onderwerp instemmingsrecht of adviesrecht. Zowel ouders als personeelsleden worden in de MR vertegenwoordigd. Zaken als het schoolplan, formatieplan, schoolgids en begroting worden in de vergaderingen besproken.

Heeft u vragen aan de MR, stuur dat gerust een mail naar de administratie van school.

Er is tevens een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor het (V)SO van stichting BOOR, waar beleidszaken op bestuursniveau aan de orde komen.

## **Ouderbetrokkenheid**

Eén van de pijlers van de Tytlyschool is gericht op 'We doen het samen', actieve betrokkenheid van ouders bij de school vinden wij van groot belang. Er zijn naast de activiteiten in de MR talloze mogelijkheden om u actief als ouder op school in te zetten, zoals:

- Hulp bij festiviteiten (Sinterklaas, Kerstmis, Pasen enzovoorts).

- Het uitvoeren van klusjes (materialen herstellen en het maken van voeldozen).
- Helpen bij het zwemmen en omkleden op de zwemochtenden.
- Helpen bij de schoolbibliotheek.
- Oudercontact-ochtenden.

De activiteiten binnen school zijn belegd bij het team en door middel van Parro doen wij een beroep op u als er hulp nodig is.

### Vrijwillige ouderbijdrage

Extra activiteiten die een aanvulling vormen op het onderwijs, worden niet door de overheid bekostigd. Denk hierbij aan het sinterklaasfeest, de kerstmaaltijd, sportdag of het schoolreisje. Aan ouders vragen wij hiervoor een vrijwillige bijdrage van €60. De begrotingsresultaten en de bijdrage worden in de MR besproken en vastgesteld. Het innen van de ouderbijdrage wordt geregeld door de administratie van de school en gaat via WIS Collect, een systeem dat Stichting BOOR hanteert voor digitale facturatie. De school e-mailt ouders het betaalverzoek. In deze e-mail is een link opgenomen naar een digitaal ouderportaal. U kunt via deze link de bijdrage met iDeal betalen. Wanneer deze financiële bijdrage vanwege omstandigheden een probleem vormt, kunt u contact opnemen met de administratie van school en/of de afdelingsleiders van de locatie waar uw kind zit.

### Klachtenregeling

Heeft u vragen over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep, dan richt u zich tot het betreffende klassenteam. Voor vragen aan therapeuten kunt u direct met hen contact opnemen. Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Ook wanneer u van mening bent dat een kwestie met een medewerker nader aandacht verdient, bespreekt u het met de betreffende medewerker. Als u er met de medewerker samen niet uitkomt, wordt de afdelingsleider/ directeur bij het gesprek betrokken.

Als de klacht na gesprekken met deze partijen niet tot een oplossing komt, kunt u zich richten tot:

- De klachtenfunctionaris van stichting BOOR: [klacht@stichtingboor.nl](mailto:klacht@stichtingboor.nl), met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.
- Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website.
- Als bovenstaande stappen niet mogelijk zijn en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie dan kunt u zich wenden tot externe vertrouwenspersonen van BOOR.
- In situaties van machtsmisbruik zoals (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijke Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs.

De contactgegevens van bovengenoemde instanties staan vermeld op de contactpagina.

### Aansprakelijkheid en verzekeringen

Soms brengen kinderen onbedoeld schade toe aan derden. Wij wijzen ouders op het belang van het hebben van een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren die de schade dekt. De school heeft een aantal verzekeringen afgesloten waaronder de collectieve ongevallenverzekering en de aansprakelijkheidsverzekering voor scholen. Wanneer een leerling een ongeval meemaakt, schade aanricht of ondervindt, dan kan een beroep worden gedaan op de verzekering en wordt de mate van aansprakelijkheid beoordeeld.

Wij adviseren om geen waardevolle spullen mee naar school mee te geven. Doet u dit toch, dan gebeurt dit op eigen risico en wijst de school aansprakelijkheid voor verlies of beschadiging af.

## Praktische Zaken

### Onderwijstijd en schooltijden

Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Op de Tytlytschool werken we volgens het gelijke dagenmodel en met een ononderbroken lesrooster. Er is les van maandag tot en met vrijdag van 8.45 uur tot 14.15 uur. Hierdoor wordt de onderwijstijd optimaal benut met activiteiten die worden ondersteund door de leerlijnen en doelstellingen. Door dit continuo-rooster eten de leerlingen op school.

Zowel op het SO als het VSO is het de bedoeling dat u zelf eten en drinken voor uw kind meegeeft.

### Schoolvakanties

Zomervakantie		tot en met Zo. 20-08-23
Herfstvakantie	Za. 14-10-23	tot en met Zo. 22-10-23
Kerstvakantie	Vr. 22-12-23	tot en met Zo. 07-01-24
Voorjaarsvakantie	Za. 17-02-24	tot en met Zo. 25-02-24
Goede Vrijdag	Vr. 29-03-24	
2 <sup>e</sup> Paasdag	Ma. 01-04-24	
Koningsdag	Za. 27-04-24	(valt in meivakantie)
Hemelvaart	Do. 09-05-24	(valt in meivakantie)
Meivakantie	Za. 27-04-24	tot en met Zo. 12-05-24
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	Ma. 20-05-24	
Zomervakantie	Za. 13-07-24	tot en met Zo. 25-08-24

### Studiedagen personeel/ roostervrijedagen leerlingen

Maandag 21-08-2023 beginnen we het schooljaar op het SO met een startdag, deze eerste dag is geen lesdag. U wordt als ouder voor deze dag uitgenodigd op een nader te bepalen tijdstip.

Er zijn 7 studiedagen voor het personeel. De leerlingen zijn dan vrij. De data van de studiedagen zijn:

Vrijdag 29 september 2023;

Woensdag 25 oktober 2023;

Vrijdag 22 december 2023 (dag voor kerstvakantie)

Maandag 29 januari 2024;

Dinsdag 5 maart 2024;

Donderdag 28 maart 2024;

Dinsdag 4 juni 2024.

**Let op:** van maandag 8 juli 2024 tot en met vrijdag 12 juli 2024 hebben de leerlingen een extra week vrij i.v.m. de verhuizing naar de nieuwbouw van Het ROeR. Dit sluit aan op de 6 weken zomervakantie!

### Ziekte of/en afmelden

Als een leerling door ziekte of andere omstandigheden niet naar school kan komen, moet dit voor schooltijd doorgegeven worden. Ouders zijn ook verantwoordelijk voor het tijdig afmelden van de vervoersorganisatie.

Als de leerling niet tijdig afgemeld wordt is er sprake van ongeoorloofd verzuim. Een leerplichtige leerling mag buiten de schoolvakanties om niet zomaar thuisgehouden worden.

## Verlof aanvragen

Verlof van 11 dagen of meer wordt door u aangevraagd bij de afdeling leerplicht van de eigen woonplaats. Verlof van 10 dagen of minder vraagt u in alle gevallen aan bij de afdelingsleider/ directeur.

U kunt voor het aanvragen van het verlof een formulier krijgen van het klassenteam. De afdelingsleider/ directeur beslist over de aanvraag, waarbij de aanvraag wordt beoordeeld op basis van de wet- en regelgeving (rijksoverheid/ leerplicht) en koppelt het antwoord terug via het klassenteam. Een folder van alle soorten verlof is aan te vragen bij de afdeling leerplicht van de eigen gemeente.

Bij beoordeling van een verlofaanvraag worden de volgende richtlijnen aangehouden:

- Verlof voor huisarts, tandarts, ziekenhuis of therapie: deze afspraken worden zoveel mogelijk buiten schooltijd gepland. Wanneer dit niet lukt, wordt dit aan het klassenteam of de administratie doorgegeven. Hiervoor hoeft geen verlofformulier ingevuld te worden (maximaal 1 dag(deel)).
- Verlof voor gewichtige omstandigheden: hiertoe behoren onder andere ernstige ziekte, overlijden of begrafenis van bloedverwanten of hun partners, huwelijk van familie in de eerste/tweede/derde graad,
- 12½, 25, 40 en 50-jarig huwelijksfeest maar ook gezinsuitbreiding of verhuizing naar een andere gemeente. Hiervoor hoeft geen verlofformulier ingevuld te worden (maximaal 1 dag(deel)).
- Verlof voor religieuze feestdagen (meer informatie hierover is te vinden op de site van de gemeente Rotterdam <https://www.rotterdam.nl/werken-leren/religieuze-feestdagen>).
- Extra vakantie in verband met het beroep van ouders wordt slechts in uitzonderingsgevallen toegestaan.

## Vervoer

Elke gemeente heeft eigen regels en voorwaarden betreffende het leerlingenvervoer. Over het algemeen komen alle leerlingen van onze school in aanmerking voor aangepast leerlingen vervoer.

De gemeente waarin u of uw kind woont, draagt zorg voor het vervoer: u moet dit jaarlijks zelf aanvragen. De school verstrekt bij plaatsing en jaarlijks een onderbouwing die nodig is voor de aanvraag.

Met de gemeente Rotterdam zijn andere afspraken gemaakt. Deze aanvraag gaat rechtstreeks vanuit school en hoeft niet elk jaar opnieuw door ouders ingediend te worden.

Leerlingenvervoer is een afspraak tussen de gemeente, het taxibedrijf en de ouders. Voor vragen of klachten over het vervoer neemt u contact op met het vervoersbedrijf of de ambtenaar van het leerlingenvervoer bij de gemeente.

School ziet erop toe dat leerlingen op tijd gebracht en gehaald worden. Als er problemen zijn tijdens de taxirit kunnen we alleen een bemiddelende rol op ons nemen.

## Sponsoring en giften

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022. Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sponsoring is. Ook moet de medezeggenschapsraad instemmen met de sponsoring. De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school en binnen de goede normen en waarden vallen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemene nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school.

## Samenwerkingspartners

Zie Rijndam Revalidatie op pagina 9.

## ASVZ

De school heeft een samenwerking met het ASVZ op het gebied van leerrecht. Kinderen vanuit het KDC met ongeveer hetzelfde niveau en dezelfde ondersteuningsbehoeften als de leerlingen op school worden begeleid door een medewerker van het KDC en een leerkracht van de school. Er wordt gewerkt op groepsniveau, op individueel niveau en groep overstijgend. De leerlingen volgen dezelfde schooltijden.

## Bartiméus

Voor leerlingen waarbij sprake is van een bijkomende visuele beperking of visuele verwerkingsproblemen werkt de school samen met Bartiméus. Bij signalen of vragen over de visus wordt Bartiméus ingeschakeld en kan een leerling aangemeld worden voor een visueel functie onderzoek (VFO). Leerlingen kunnen op grond van hun visuele beperking in aanmerking komen voor ambulante begeleiding. De medewerkers komen dan een paar maal per jaar op school voor observatie en nabespreking met het klassenteam en de ouders.

## Zadkine/Albeda ROC's

De Tylytschool heeft een landelijke erkenning SBB, wat staat voor Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven. Daarmee zijn we een erkend leerwerkbedrijf. Voor verschillende MBO-opleidingen bieden wij een stageplaats. Gedurende het schooljaar zijn er studenten van bijvoorbeeld de opleidingen gehandicaptenzorg, onderwijsassistenten, sport en bewegen. Vragen met betrekking tot stage kunt u sturen naar de administratie van school: de stagecoördinator neemt dan contact met u op.

## Contactgegevens

### Administratie

SO	Chloe van Velzen	010-4805529 administratie@tylytschool-rotterdam.nl
VSO	Dianne Hoogendijk	010-2102885 administratie@tylytschool-rotterdam.nl

### Management

SO	directeur	joekjan.howeler@tylytschool-rotterdam.nl
	afdelingsleider	chantal.debree@tylytschool-rotterdam.nl
VSO	directeur	liesbeth.denhartog@tylytschool-rotterdam.nl
	afdelingsleider	anouschka.vandesteeg@tylytschool-rotterdam.nl

### Intern begeleider

SO	dianne.hondorp@tylytschool-rotterdam.nl
VSO	lisa.vanrijswijk@tylytschool-rotterdam.nl

### Orthopedagoog

Beide locaties	dorien.tromp@tylytschool-rotterdam.nl
----------------	---------------------------------------

## Groepsleiding

De communicatie verloopt via Parro maar kan indien nodig ook via email

Groep Blauw	blauw@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep Geel	geel@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep Groen	groen@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep Mint	mint@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep Oranje	oranje@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep Rood	rood@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep Wit	wit@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep VSO 1	VSO1@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep VSO 2	VSO2@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep VSO 3	VSO3@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep VSO 4	VSO4@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep VSO 5	VSO5@tyltylschool-rotterdam.nl
Groep VSO 6	VSO6@tyltylschool-rotterdam.nl

## Verpleegkundigen

SO	06-11713101 en 06-11713102
VSO	06-11713105 schoolverpleegkundigentyltyl@laurens.nl

## Schoolmaatschappelijk werk

Voor algemene informatie: <a href="http://www.mee.nl">www.mee.nl</a>	
Jeanette Roest	06-41190282 <a href="mailto:jeanette.roest@meerrotterdam.nl">jeanette.roest@meerrotterdam.nl</a>

**Stichting BOOR**      Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam      [www.boorbestuur.nl](http://www.boorbestuur.nl)

## Klachtenfunctionaris van stichting BOOR

<https://www.boorbestuur.nl/default.asp?page=Vertrouwenspersonen&pid=337>

Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

<https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>.

**Landelijk centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs** 0900-1113111.

<b>CED</b>	Centrum Educatieve Dienstverlening	<a href="http://www.cedgroep.nl">www.cedgroep.nl</a>
<b>GGD</b>	Gemeentelijke Gezondheidsdienst	<a href="http://www.ggd.nl">www.ggd.nl</a>
<b>JOS</b>	Jeugd Onderwijs en Samenleving (Rotterdam)	<a href="http://www.lokaaltotaal.nl">www.lokaaltotaal.nl</a>
	Loket Onderwijsinspectie	<a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a>

## Samenwerkingsverbanden (zie ook "samenwerkingsverbanden" op pagina 8)

PPO Rotterdam	Samenwerkingsverband SO	<a href="http://www.pporotterdam.nl">www.pporotterdam.nl</a>
Koers VO	Samenwerkingsverband V(S)O	<a href="http://www.koersvo.nl">www.koersvo.nl</a>